

SIDOSRYHMÄREKISTERIN TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä

Yrjö Jahnssonin säätiö sr (0118411-2)
Yrjönkatu 11 D 19, 00120 Helsinki
toimisto@yjs.fi

2. Rekisteriasioista vastaava henkilö

Elli Dahl
Yrjönkatu 11 D 19, 00120 Helsinki
toimisto@yjs.fi

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Rekisterissä on tietoja erilaisista sidosryhmistä kuten säätiön hallituksen jäsenistä, tieteellisistä asiantuntijoista, henkilökunnasta, tutkimuksen ja koulutuksen alan toimijoista ja yhteistyökumppaneista, säätiön tavarantoimittajista, viranomaisista ja muista sopimuskumppaneista.

Tietojen käsittelyn tarkoituksena on sidosryhmille suunnattujen tilaisuuksien järjestäminen, yhteistyöhön liittyvien tehtävien ja velvoitteiden hoitaminen, verkostoinnin edistäminen, tiedottaminen ja tietojen tilastoiminen säätiön historiatietoja varten. Tietojen käsittely perustuu oikeutettuun etuun, lakiin tai sopimukseen.

4. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä voidaan käsitellä seuraavia, rekisterin käyttötarkoituksen kannalta tarpeellisia tietoja: Nimi, yhteystiedot, työnantaja, asema ja yhteistyöhön liittyvät sopimukset ja sitoumukset. Rekisteriin voidaan henkilön omasta pyynnöstä kirjata tietoja kuten erikoisruokavalio.

5. Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja on saatu henkilöiltä itseltään, sidosryhmäyhteistyön kautta, sidosryhmien julkisista lähteistä kuten yhteisöjen verkkosivuilta, väestörekisteristä tai yhteistyöhön liittyvistä sopimuksista. Säätiön tilaisuuksissa otetaan valokuvia.

6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle

Tietoja voidaan luovuttaa sellaiselle rekisterinpitäjän yhteistyökumppanille, joka käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjän lukuun osapuolten välisen yhteistyösopimuksen perusteella, esim. ohjelmistotoimittajalle tapahtuman järjestämistä varten.

Seminaaritalaisuudessa säätiö voi jakaa osallistujille listauksen osallistujien nimistä ja heidän edustamiensa organisaatioiden nimistä.

Tiedot voidaan laissa säädetyn velvollisuuden täyttämiseksi toimittaa viranomaisille.

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

7. Rekisterin suojauksen periaatteet/tietojen säilytysaika

Henkilötietoja tallennetaan sekä sähköisiin tietokantoihin että manuaalisesti ylläpidettäviin aineistoihin. Sähköisesti käsiteltävät tietokannat on suojattu palomuurin, salasanoin ja muilla tietoturvan toimialalla yleisesti hyväksytyin teknisin tiedoin. Manuaalisesti ylläpidettävät ja käsiteltävät aineistot sijaitsevat lukitussa tilassa, johon on asiattomilta pääsy estetty.

Henkilötietoihin pääsevät käsiksi ainoastaan ne erikseen määritellyt henkilöt, joiden tehtävien hoitaminen edellyttää rekisteriin tallennettujen tietojen käsittelyä.

Kerättyjä tietoja säilytetään niin kauan, kun niitä tarvitaan siihen tarkoitukseen, johon ne on kerätty. Lisäksi tietoja voidaan säilyttää säätiön historiatietoja varten.

8. Tietojen tarkastus- ja korjausoikeus

Jokaisella on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle rekisteristä vastaavalle yhteyshenkilölle kohdassa 1. mainittuun osoitteeseen tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.

Jokaisella on oikeus vaatia rekisteriin merkityn virheellisen tietonsa korjaamista. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle yhteyshenkilölle kohdassa 1. mainittuun osoitteeseen. Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä korjattava oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta rekisterissä oleva virheellinen tieto ja poistettava vanhentunut sekä tarpeeton tieto.

9. Muut mahdolliset oikeudet

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.

Säätiö ei luovuta tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia, markkina- ja mielipidetutkimusta, henkilömatrikkelia tai sukututkimusta varten.

Rekisterinpitäjä voi muuttaa tietosuojaselostetta lainsäädännön muutoksiin liittyen sekä muutoin tarpeellisin osin.